

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'I.I.S. "C.I. GIULIO" - TORINO**

l' sottoscritt _____, in servizio in qualità

di _____ a tempo: _____
 DETERMINATO
 INDETERMINATO

chiede alla S.V. di assentarsi per il periodo e le motivazioni di seguito indicate:

1) dal _____ al _____ per mesi gg.

2) dal _____ al _____ per mesi gg.

MALATTIA - certificato prot. n. _____

ASPETTATIVA (non retribuita): Motivi di famiglia Studio

PERMESSO RETRIBUITO intera giornata / orario: dalle ore _____ alle ore _____

Malattia (permesso orario: non oltre la metà dell'orario giornaliero, max 2 h per docenti)

Concorso e/o esami

Matrimonio

Motivi di famiglia o personali (gg.3 per anno scol. – documentabile anche con autocertificazione.)

motivo: _____

Lutto

Donazione sangue

L.104/92–Assist. a familiare HC non ricoverato. “Dichiaro sotto la mia responsabilità che nessun parente entro il 3° grado fruisce contemporaneamente del permesso”.

- PERMESSO NON RETRIBUITO** *(Solo per pers. con contratto a Tempo Determinato)*
- Concorso e/o esame*
- Motivi di famiglia o personali (gg.6 per anno scol.– documentabile anche con autocertificazione.)*

motivo:

- CONGEDO PER MATERNITA'**

- CONGEDO PARENTALE (ART. 32 D. Lgs. 151/2001) figlio/a nato il**

- CONGEDO MALATTIA FIGLIO (art. 47 D. Lgs. 151/2001) figlio/a nato il**

- FERIE a.s.**

- FESTIVITA' (L.937/77)**

- RECUPERO S. PATRONO**

- RECUPERO ORE STRAORDINARIO** *(solo per il personale ATA)*

- Altro caso previsto dalla normativa vigente:**

Allega la seguente documentazione:

Torino,

firma

VISTO:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Fiorella GADDO'